

SREDNJA ŠKOLA "IVO PADOVAN" BLATO

Klasa: 602-01/23-04/1

Urbroj: 2117-141-23-3

Temeljem Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi i Pravilniku u normi rada nastavnika u srednjoškolskoj ustanovi, ravnatelj škole donosi:

ODLUKA O TJEDNOM I GODIŠNJEM RASPOREDU RADNIH OBVEZA NASTAVNIKA

Nastavnik-ca: Borka Petković
koji/a radi na radnom mjestu: profesor psihologije i stručnih predmeta
zadužuje se u šk. god. 2023/24. za obavljanje slijedećih poslova:

A. TIJEKOM NASTAVNE GODINE

R.B.	Vrsta posla	Sati tjedno	Sati godišnje
1.0.	NEPOSREDNI ODGOJNO-OBRAZOVNI RAD		
	- Nastava po nastavnim predmetima	2	70
	- Razredništvo		
	- Voditeljstvo stručnog aktiva		
	- Nastava 3 i više predmeta		
	- Nastavnik početnik		
	- Dodatna nastava i dopunska nastava		
	- Drugi oblici nastave		
	- Praktična nastava izvan škole-praćenje praktične nastave		
	- Voditelj smjene		
	Ispitni kordinator	2	
	- Satničar		
	Povjerenik zaštite na radu		
	Sindikalni povjerenik		
1.1.	- Stručni suradnici	40	1400
	UKUPNO 1.	44	1540
2.	OSTALI POSLOVI		
	- Stručno-metodička priprema		
	- Razredničko-administrativni poslovi		
	- Stručno usavršavanje		
	- Suradnja s roditeljima		
	- Rad u stručnim tijelima škole i izvan škole		
	- Popravni, razredni i razlikovni ispiti		
	- Mentorstvo na završnim ispitima		
	- Rad u stručnim povjerenstvima		
	- Organizacija natjecanja i susreta		
	- Kulturne i športske aktivnosti škole		
	- Izvannastavne aktivnosti		
	- Dežurstvo tijekom godine		
	- Stručno razvojni i organizacijski poslovi		
	- Sindikalni poslovi		
	- Odmor u toku rada		
	- Ostalo		
	UKUPNO 2.		
	UKUPNO A= 1+2	44	1540

B. RAD IZNAD NASTAVNE NORME

R.B.	Vrsta posla	Sati tjedno	Sati godišnje
		4	140
			0
			0
			0
UKUPNO B:		4	140

C. OSTALI POSLOVI U TJEDNIMA KAD NEMA NASTAVE

R.B.	Vrsta posla	Sati tjedno	Sati godišnje
1.	Produžna nastava ili konzultacije nakon završetka nastave		
2.	Razredničko-administrativni poslovi		
3.	Stručno usavršavanje		40
4.	Planiranje i vođenje ekskurzija		
5.	Popravni, razlikovni i razredni ispiti		
6.	Mentorstvo na završnim ispitima		
7.	Završni ispit		
8.	Suradnja s roditeljima		80
9.	Rad u stručnim tjelima škole i izvan škole		80
10.	Rad u stručnim povjerenstvima		80
11.	Javna i kulturna djelatnost škole		40
12.	Rad u upisnim komisijama		
13.	Stručno razvojni i organizacijski poslovi		36
14.	Sindikalni poslovi		
15.	Ostalo		20
UKUPNO C:			376
UKUPNO A+C:			1916

D. ODMORI I DOPUSTI

R.B.	Vrsta posla	Sati tjedno	Sati godišnje
	Praznici 8 dana x 8 sati		64
	Godišnji odmor 30 dana x 8 sati		240
	Plaćeni dopust		
	Neplaćeni dopust		
UKUPNO D:			304
SVEUKUPNO A+B+C+D:			2220

Obrazloženje:

U skladu s Godišnjim planom i programom rada škole za šk. godinu 2023./2024. donijeta je odluka kao u izreci.

Pouka o pravnom lijeku:

Protiv ove odluke nastavnik ima pravo prigovora radi zaštite prava ravnatelju škole u roku 15 dana od dana primitka ove odluke.

Blato, 1. rujna 2023. godine.

Potpis nastavnika:



Ravnatelj:
Ivo Gavranić, prof.