

# SREDNJA ŠKOLA BLATO

Klasa: 602-03/20-01/1

Urbroj: 2138-02-02/1-20/35

Temeljem Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi i Pravilniku u normi rada nastavnika u srednjoškolskoj ustanovi, ravnatelj škole donosi:

## ODLUKA O TJEDNOM I GODIŠNJEM RASPOREDU RADNIH OBVEZA NASTAVNIKA

Nastavnik-ca: Borka Petković

koji/a radi na radnom mjestu: profesor psihologije i stručnih predmeta  
zadužuje se u šk. god. 2020/21. za obavljanje slijedećih poslova:

### A. TIJEKOM NASTAVNE GODINE

R.B.	Vrsta posla	Sati tjedno	Sati godišnje
1.0.	<b>NEPOSREDNI ODGOJNO-OBRAZOVNI RAD</b>		
	- Nastava po nastavnim predmetima	6	210
	- Razredništvo	2	70
	- Voditeljstvo stručnog aktiva		
	- Nastava 3 i više predmeta	1	35
	- Nastavnik početnik		
	- Dodatna nastava i dopunska nastava	1	35
	- Drugi oblici nastave		
	- Praktična nastava izvan škole-praćenje praktične nastave	4	140
	- Voditelj smjene		
	Ispitni kordinator	2	70
	- Satničar	2	70
	Povjerenik zaštite na radu	2	70
	Sindikalni povjerenik	3	105
1.1.	- Stručni suradnici		
	UKUPNO 1.	23	805
2.	<b>OSTALI POSLOVI</b>		
	- Stručno-metodička priprema	2	70
	- Razredničko-administrativni poslovi	2	70
	- Stručno usavršavanje	1	35
	- Suradnja s roditeljima	2	70
	- Rad u stručnim tijelima škole i izvan škole	1	35
	- Popravni, razredni i razlikovni ispiti		
	- Mentorstvo na završnim ispitima		
	- Rad u stručnim povjerenstvima		
	- Organizacija natjecanja i susreta	1	35
	- Kulturne i športske aktivnosti škole	1	35
	- Izvannastavne aktivnosti		
	- Dežurstvo tijekom godine	1	35
	- Stručno razvojni i organizacijski poslovi	2	70
	- Sindikalni poslovi	3	105
	- Odmor u toku rada	1	35
	- Ostalo		
	UKUPNO 2.	17	595
	UKUPNO A= 1+2	40	1400

## B. RAD IZNAD NASTAVNE NORME

R.B.	Vrsta posla	Sati tjedno	Sati godišnje
			0
			0
			0
			0
<b>UKUPNO B:</b>		0	0

## C. OSTALI POSLOVI U TJEDNIMA KAD NEMA NASTAVE

R.B.	Vrsta posla	Sati tjedno	Sati godišnje
1.	Produžna nastava ili konzultacije nakon završetka nastave		10
2.	Razredničko-administrativni poslovi		35
3.	Stručno usavršavanje		67
4.	Planiranje i vođenje ekskurzija		
5.	Popravni, razlikovni i razredni ispiti		28
6.	Mentorstvo na završnim ispitima		10
7.	Završni ispit		28
8.	Suradnja s roditeljima		54
9.	Rad u stručnim tjelima škole i izvan škole		34
10.	Rad u stručnim povjerenstvima		28
11.	Javna i kulturna djelatnost škole		23
12.	Rad u upisnim komisijama		23
13.	Stručno razvojni i organizacijski poslovi		
14.	Sindikalni poslovi		16
15.	Ostalo		20
<b>UKUPNO C:</b>			376
<b>UKUPNO A+C:</b>			1776

## D. ODMORI I DOPUSTI

R.B.	Vrsta posla	Sati tjedno	Sati godišnje
	Praznici 8 dana x 8 sati		64
	Godišnji odmor 30 dana x 8 sati		240
	Plaćeni dopust		
	Neplaćeni dopust		
<b>UKUPNO D:</b>			304
<b>SVEUKUPNO A+B+C+D:</b>			2080

### Obrazloženje:

U skladu s Godišnjim planom i programom rada škole za šk. godinu 2020./2021. donijeta je odluka kao u izreci.

### Pouka o pravnom lijeku:

Protiv ove odluke nastavnik ima pravo prigovora radi zaštite prava ravnatelju škole u roku 15 dana od dana primitka ove odluke.

Blato, 4. rujna 2020. godine.

Potpis nastavnika:

\_\_\_\_\_

  
Ravnatelj:  
**Ivo Gavranić, prof.**